

UN ARCHIVO PARROQUIAL DE LA MERINDAD DE TUDELA: EL ARCHIVO PARROQUIAL DE CINTRUENIGO

M^a Paz Larraondo Navascues
Licenciada en Geografía e Historia.

SUMARIO

- I. INTRODUCCION
- II. LIBROS PARROQUIALES O REGISTROS SACRAMENTALES
- III. OTRAS TIPOLOGIAS DOCUMENTALES
- IV. VALORACION HISTORICA DEL ARCHIVO PARROQUIAL DE CINTRUENIGO
- V. CONDICIONES DE LOS FONDOS DOCUMENTALES
- VI. CONCLUSION

I. INTRODUCCION

El Archivo Parroquial de Cintruénigo se encuentra alojado en la Casa Parroquial, en uno de los cuartos de su sótano. Se trata de una pequeña sala de reciente edificación, limpia y saneada. El traslado de las fuentes documentales a dicha sala se realizó entre los años 1985 y 1986, al construir la nueva Casa Parroquial, mientras la antigua casa estuvo derruida y se construyó la nueva (cinco años) dichos fondos se conservaron hacinados y en malas condiciones en un local contiguo a la misma, provocando e consiguiente deterioro del material archivístico.

En la actualidad estos fondos documentales se encuentran en buen estado y debidamente ordenados, y el acceso a ellos resulta fácil y cómodo; si bien permanecen legajos y hojas sueltas cuya adscripción resulta hoy en día difícil.

II. LIBROS PARROQUIALES O REGISTROS SACRAMENTALES

Contienen las actas de los bautismos, matrimonios, defunciones y confirmaciones; aparecen también excedentes matrimoniales, actas de excomulgados y testamentos.

II.1. Los más antiguos de estos documentos aparecen agrupados en los llamados «*Quingue Libri*», que recogen conjuntamente dichas actas de bautizados, excomulgados, difuntos, confirmados, matrimonios y testamentos.

El más antiguo de éstos se inicia en el año 1526, fecha anterior al Concilio de Trento.

Esta serie aparece agrupada en cinco volúmenes: «*Quingue Libri*» I (1526-1604), «Q.L.» II (1605-1672); «Q.L.» III (1673-1694), «Q.L.» IV (1695-1725), y «Q.L.» V (1726-1743). Su estado actual acusa un gran deterioro, sobre todos los más antiguos. Su estudio y manejo todavía es posible. Se encuentran protegidos por fundas metálicas.

II.2. *Libros de bautizados*: prescindiendo de los anteriores, el primer libro de bautizados «exento» aparece el 1 de enero de 1744. En total son dieciséis libros en los que se recogen todas las actas de nacimientos desde 1744 hasta nuestros días, sin ninguna ruptura cronológica.

Los tres primeros volúmenes se encuentran conservados en fundas metálicas, siendo su material (papel y tapas de cuero) más deleznable que el resto.

Ya en los primeros volúmenes aparece indicado el nombre del vicario que ofició el bautizo; el día de nacimiento del bautizado; nombres, apellidos, lugar de origen y residencia de los padres; nombre y lugar de origen de los abuelos; nombre, apellidos y lugar de residencia de los padrinos. A estos datos se añade una advertencia que recoge las obligaciones espirituales contraídas por los padrinos. Desde el Libro IV (1829-1846) aparece al final del mismo un índice de los nombres de los bautizados que figuran en el libro.

Desde el Libro VI (1865-1880) aparece al margen el nombre de los padres y, en algunos casos, una nota indicando la fecha de defunción, la de matrimonio, y el nombre del cónyuge del bautizado.

Desde el Libro VIII (1894-1905) se registra un nuevo dato: la profesión de los padres, indicando si son jornaleros de campo, molineros, comerciantes... etc.

En el Libro X (1917-1928) las actas de nacimiento siguen recogiendo todos estos datos, pero aparece una novedad formal: son actas impresas con espacios en blanco para cumplimentar por el sacerdote.

En el Libro XV (1959-1975) cambia el cuestionario del impreso; desaparecen las indicaciones de la fecha del matrimonio y de la confirmación (aunque en algunos casos sea el sacerdote el que lo añada por su cuenta); tampoco se indica ya el lugar, calle y casa en donde nació, y lo que sí se añade es la hora del nacimiento.

En el Libro XVI (1975-1983) siguen apareciendo todos estos datos, incluido el de la profesión del padre.

II.3. *Libros matrimoniales*: estos libros aparecen como tales, sin contar con los «Quinque Libri», en el año 1747 y se prolongan hasta nuestros días sin solución de continuidad.

Se hallan agrupados en seis libros: Libro I (1747-1824), Libro II (1824-1889), Libro III (1890-1911), Libro IV (1912-1940), Libro V (1914-1967) y Libro VI (1968 hasta nuestros días).

Los tres primeros libros, más deteriorados por su antigüedad, se encuentran dentro de fundas metálicas que les ofrecen una mayor protección.

Tienen una tipología parecida a la de los bautizos, con las modificaciones lógicas que se derivan de su diferente finalidad. Aquí los datos que aparecen son los relativos a las circunstancias que aseguran la validez del matrimonio (libertad y soltería de los contrayentes; inexistencia de cualquier impedimento que se oponga a la validez del matrimonio o a la licitud del sacramenta, naturaleza y vecindad de los contrayentes, nombre y apellidos de sus padres y testigos... etc.).

Otros documentos de la tramitación del matrimonio que aparecen en el Archivo Parroquial de Cintruénigo son los *Expedientes matrimoniales*. Estos últimos se registran desde el año 1882 hasta la actualidad, recogidos en diecinueve carpetas (Uni-Archivo) de cartón. Comienzan siendo manuscritos, hasta 1890 en que ya son impresos a rellenar por el vicario que oficiará el sacramento.

Estos Libros Matrimoniales cuentan con su respectivo libro de índices.

II.4. *Libros de Defunciones*: la fecha del primer libro de Defunciones propiamente dicho surge en el año 1749, fecha más tardía que la de la aparición de los anteriores libros sacramentales.

Se trata de una lista de difuntos en los que aparece expresado el nombre, edad, residencia, nombre de los padres, circunstancias o motivos por los que murió..., etc.

El Archivo Parroquial cirbonero contiene un total de siete Libros de Defunciones desde 1749 hasta la actualidad, sin ninguna interrupción. Son los siguientes: Libro I (1749-1843); Libro II (1844-1875); Libro III (1875-1892); Libro IV (1893-1917); Libro V (1918-1959); Libro VI (1960-1977); Libro VII (1977 hasta nuestros días).

El primero aparece conservado en funda metálica.

También cuentan con su correspondiente volumen de índices.

II.5. *Libro de Confirmados*: contiene una relación nominal o lista de nombres y apellidos de los confirmados, con indicación de la fecha y el nombre del obispo confirmante, así como el de la madrina o padrinos que intervinieron en el sacramento.

III. OTRAS TIPOLOGIAS DOCUMENTALES

Además de los Libros anteriormente mencionados existe una variada tipología documental en el Archivo Parroquial del que tratamos, que en este trabajo, debido a su reducida extensión, vamos a encuadrar en diez grupos diferenciados:

III. 1. *Libros de fábrica*: en total se conservan siete libros que abarcan una cronología desde 1837 hasta 1969.

III. 2. *Tazmias y primicias*: existe un libro cuya fecha inicial es el año 1780 y su fecha final es indeterminada.

III. 3. *Fundaciones pías*: con un total de siete libros que abarcan las fechas de 1580-1968.

III. 4. *Hermandades y cofradías*: de este tipo existe una gran abundancia de libros en el Archivo Parroquial cirbonero, sumando un total de 19 ejemplares y que se extienden desde 1566 hasta 1971. Dentro de este grupo destacan los Libros de la Cofradía de San Sebastián, con cinco hermosos volúmenes cuyas fechas son: 1599, 1667, 1795, 1799 y 1878.

III. 5. *Asociaciones piadosas*: dos libros que abarcan el período de tiempo de 1912 a 1928.

III. 6. *Visitass*: un ejemplar del año 1907.

III. 7. *Matrículas*: doce libros que se inician en el año 1860 y concluyen en 1951.

III. 8. *Consueta*: se conserva una carpeta de Consueta de mediados de este siglo. Además de ella existen otros ejemplares que, sin ser estrictamente «libros de Consuela», registran una amplia información sobre el aspecto socio-religioso de la parroquia; tal es el caso de un «Elenco de funciones y culto fijo que tiene durante años la Parroquia de Cintruénigo», elaborado en el año 1930; una carpeta de folletos elaborados y difundidos por la propia parroquia, y de cuestionarios enviados por la Diócesis y contestados por el párroco de Cintruénigo que afectan a varias cuestiones (culto, cumplimiento pascual y dominical, organización y funcionamiento de las fundaciones pías, medios de difusión y de espiritualidad con que se cuenta, obras apostólicas, asociaciones rurales con matiz religioso..., etc); estos cuestionarios pueden fecharse hacia mediados de esta centuria.

III. 9. *Beneficencia y hospitales*: dos libros elaborados, entre las fechas de 1880 y 1957.

111.10. *Folletos y revistas informativas y formativas*, tanto del clero como de los feligreses. En este grupo destacan trece carpetas con revistas del SIPE (Servicio Informativo de Publicaciones y Espectáculos) de 1944-1952; y varias revistas y folletos informativos para sacerdotes sobre plásticas, predicación y celebración de la Eucaristía.

IV. VALORACION HISTORICA DEL ARCHIVO PARROQUIAL DE CINTRUENIGO

Para el investigador la información contenida en este archivo es de un incalculable valor, sobre todo de cara a realizar una historia local, tan en boga en nuestros días. A través de estos fondos documentales podremos extraer interesantes y relevantes datos de demografía, sociología, etnografía, moral, arte, economía..., etc. Esta rica documentación puede abordarse y estudiarse desde distintos ángulos no sólo a nivel de historia local sino también de historia comparativa a través de un estudio contrastado con la documentación acumulada en archivos de otros lugares geográficos.

V. CONDICIONES DE LOS FONDOS DOCUMENTALES

Como ya se ha señalado al principio de este trabajo, el Archivo Parroquial de Cintruénigo cuenta con

una dependencia propia dentro de la Casa Parroquial. El local resulta suficiente para albergar decorosamente toda la documentación. Se trata además de una habitación limpia y saneada. Los libros y documentos se reparten en seis librerías de madera, lo que supone un peligro por ser ésta fácilmente combustible. Está aislado de la conducción de las instalaciones eléctricas y de agua, salvando con ello un importante riesgo de destrucción.

Por otra parte sus fondos se encuentran ordenados en su mayoría dentro de las estanterías, y protegidos por carpetas y fundas de cartón, y de metal cuando se trata de ejemplares muy antiguos y deteriorados. Ellos facilita el acceso del investigador, si bien éste no encuentra mayor problema al tratarse de un volumen documental no muy extenso.

La sala cuenta con una mesa y sillas que facilitan la tarea del estudioso, cuenta con una iluminación artificial adecuada. La luz natural apenas si existe, ya que el cuarto no tiene más que una pequeña ventana que da al exterior, con lo que se preserva la documentación de sufrir agresiones que causaría una excesiva iluminación solar.

El acceso a estos fondos, aunque en teoría sea restringido ya que se trata de un archivo de propiedad privada, resulta fácil, basta ponerse en contacto con el responsable de la parroquia, generalmente el párroco, para acceder a su estudio.

VI. CONCLUSION

Se trata de un archivo bien conservado y atendido que cuenta con una importante información, información que puede contemplarse desde diversas ópticas como ya hemos señalado anteriormente.

Aquí se plantea el discutido problema que surge en todos los archivos locales de cara a conservarse en su lugar originario o trasladarse a un gran archivo provincial que reagrupara todos los archivos eclesiásticos de una zona geográfica. Con respecto al Archivo Parroquial de Cintruénigo esto podría plantearse en dirección a facilitar el estudio de los investigadores sin tener que trasladarse continuamente de un lugar a otro; pero desde el punto de vista de conservación de los fondos, cuestión más importante, no existe ninguna necesidad de traslado.